

נוהל בחינות¹

נהלי בחינות פנימיות – זכאות, מועדים ותנאים

הבחינות הפנימיות מתקיימות לאורך הסמסטר ובסיומו במהלך חופשת הסמסטר, נכתבות ונבדקות על ידי מרצה הקורס.

1. זכאות להיבחן

זכאי להיבחן סטודנט הרשום לקורס, עמד בדרישותיו והסדיר תשלום שכר לימוד.

2. מועדי הבחינות

2.1 הבחינות ייערכו בשני מועדים: מועד א' ו-ב'.

2.2 בחינות מעשיות במעבדה, בחנים, עבודות והגשות יתקיימו במועד אחד בלבד (לא יתקיים מועד נוסף).

2.3 בחינות יתקיימו לכל אורך השבוע, ולא בהכרח בימי ובשעות הלימוד שהתקיימו לאורך הסמסטר.

2.4 מידע על מועדי הבחינות ופרסום הציונים יופץ באמצעות אתר הסטודנטים (ידיעון). יתכנו שינויים במועדי הבחינות – באחריות הסטודנטים להתעדכן באתר.

3. תנאי היבחנות ורישום לבחינה במועד ב'

3.1 סטודנט שלא נכח או נכשל במועד א' (נמוך מ-55) – הרישום למועד ב' יתבצע באופן אוטומטי על ידי מדור בחינות.

3.2 סטודנט שקיבל ציון 55 ומעלה ומעוניין לשפר את הציון, נדרש להירשם למועד ב' **בתוך יומיים ממועד פרסום הציון**. סטודנט שלא יירשם לבחינה במועד ב', לא יהיה זכאי להיבחן בה.

יודגש כי הציון שיתקבל במועד ב' יהיה ציון הבחינה, גם אם יהיה נמוך מהציון במועד א'.

3.3 סטודנט שנרשם למועד ב' ולא הגיע לבחינה, יחויב בעלות בחינה בסך 50 ₪.

4. מועד ג'

4.1 מועד מיוחד יאושר רק **בנסיבות חריגות, ובכפוף להצגת מסמכים תומכים**.

4.2 משרתי מילואים זכאים למועד מיוחד אם לא יכלו לגשת לאחד משני מועדי הבחינה (א' או ב') עקב שירות מילואים בזמן הבחינה.

4.3 סטודנט שאושפז באחד ממועדי הבחינה יציג מכתב שחרור מבית חולים. יובהר כי לא יתקבלו אישורי מחלה.

4.4 אישור למועד ג' יינתן בתיאום עם ראש המגמה ובהתאם להנחיותיו.

¹ הנוהל מנוסח בלשון זכר, אך מיועד לסטודנטים וסטודנטיות כאחד.

5. ערעור על ציון בחינה

- 5.1 סטודנט רשאי להגיש ערעור מנומק בכתב על ציון הבחינה / העבודה. הערעור יוגש בתוך 7 ימים מיום קבלת הציון למרצה. המרצה ימסור את תשובתו לערעור עד 10 ימים ממועד קבלת הערעור.
- 5.2 ניתן לערער על החלטת המרצה, בפני ראש המגמה. **החלטת ראש המגמה תהיה סופית.**
- 5.3 לא ניתן לערער על בחינה שנכתבה בעיפרון או שנקלחה על ידי הסטודנט לביתו.
- 5.4 באחריות הסטודנט לוודא שהציון שקיבל בבחינה **הוזן ונרשם כהלכה** בגיליון הציונים באתר הסטודנטים. **בסיום תקופת הלימודים לא ניתן יהיה לערער על הציון הרשום בגיליון.**

6. נהלי הגשת עבודות

- 6.1 בקורסים שבהם הציון מבוסס על הגשת עבודות, מועד ההגשה יקבע לפי הנחיות הקורס והמרצה.
- 6.2 לא תתאפשר הגשה מאוחרת. במקרים חריגים, ניתן להגיש בקשה מנומקת למרצה או לראש המגמה.
- 6.3 על הסטודנט חלה חובה לשמור עותק של העבודה.
- 6.4 ערעור על ציון העבודה יוכל להתבצע עד שבועיים מיום קבלת הציון ובצירוף טיעונים ועותק של העבודה.

7. בללי התנהגות בבחינות

- 7.1 סטודנט נדרש להגיע לחדר הבחינה בה שובץ, ולהציג תעודת זהות או רישיון נהיגה. התעודה תוחזר לסטודנט בסיום הבחינה – לא יתקבלו תמונות בטלפון.
- 7.2 הבחינה תתחיל במועד שנקבע ופורסם – באחריות הסטודנט להגיע בזמן שנקבע. במקרים חריגים, ניתן יהיה להיכנס באיחור של עד 30 דקות, אך לאחר מכן הכניסה תיאסר. יודגש, כי זמן הבחינה יסתיים במועד שצוין על גבי טופס הבחינה, ללא הארכה בגין האיחור.
- 7.3 סטודנט שקיבל את שאלון הבחינה ייחשב כמי שנבחן במועד זה, גם אם לא השיב על שאלות הבחינה.
- 7.4 אין יצאה במהלך הבחינות. יציאה לשירותים תתאפשר **רק בבחינות שאורכן עולה על 120 דקות**, ורק לאחר שחלפו 30 דקות מתחילת הבחינה.
- 7.5 יש להישמע להוראות המשגיחים בבחינה. סטודנט שלא יישמע להנחיות יועמד לוועדת משמעת.
- 7.6 על הנבחנים לקרוא בעיון את ההנחיות המופיעות בטופס הבחינה. יובהר, כי שימוש בחומר עזר **מותר רק אם צוין במפורש בשאלון הבחינה**. בכל מקרה, **חל איסור מוחלט על העברת חומר בין נבחנים**.
- 7.7 יש להניח את כל החפצים האישיים בקדמת הכיתה ליד המשגיח, כאשר טלפונים ניידים (כבוים) ושעונים חכמים יונחו על שולחנו. על שולחן הבחינה ניתן להחזיק רק כלי כתיבה, בקבוק מים וחטיף. באחריות הנבחן לוודא שאין עליו או בכיסו חומרים אסורים, כגון פתקים, טלפון או שעון חכם. **הפרת הנחיה זו תוביל לזימון הסטודנט לוועדת משמעת.**
- 7.8 יש למלא את טופס הבחינה בעט כחול או שחור בלבד. לא ניתן יהיה לערער על בחינה שנכתבה בעיפרון.

7.9 חל איסור מוחלט להוציא את שאלון ו/או מחברת הבחינה מחוץ לכיתה. אין לקרוע חלקים ממחברת הבחינה, כולל דפים ריקים, טיוטות וכו'. אפשר להשתמש בעמודים ממחברת הבחינה כטייטה, ובלבד שיסומנו תחת הכותרת 'טייטה' או יימחקו בסימון X בעמוד הרלוונטי.

7.10 במקרה של הפרת כללי המשמעת יועבר דו"ח תלונה משמעתית והסטודנט יוזמן לדיון בוועדת המשמעת. הוועדה תתכנס ותתנהל בהתאם לתקנון המכללה.

8. נהלים לזכאים להתאמות בבחינות

8.1 אישור להתאמות בבחינות יינתן על ידי רכזת תחום לקויות למידה ונגישות או רכזת הפרט, בהתאם לזכאות הסטודנט ולהנחיות המפורטות באתר המכללה.

8.2 הקראת שאלון לזכאים תתבצע כ- 20 דקות לפני תחילת הבחינה, בחדר הבחינה.

8.3 התאמות מיוחדות הדורשות היערכות מוקדמת (היבחנות בחדר נפרד / הגדלת שאלון / הכתבה / שעתוק), **אין ניתנות באופן אוטומטי**. סטודנטים הזכאים להתאמות אלו נדרשים לפנות לרכזת תחום לקויות למידה ונגישות, לפחות שבועיים לפני תחילת תקופת הבחינות.

נהלי בחינות גמר ממלכתיות – זכאות, מועדים והנחיות

בחינות הגמר הממלכתיות נקבעות בהתאם לתוכנית הלימודים, נכתבות ונבדקות על ידי מה"ט.

9. זכאות להיבחן

9.1 סטודנט זכאי לגשת לבחינה חיצונית רק אם עמד בכל חובותיו הלימודיים וקיבל ציון מגן חיובי במקצוע הבחינה. במקרה של ציון שלילי יהיה על הסטודנט לחזור על הקורס או לגשת לבחינת מגן נוספת בשנת הלימודים הבאה, בהתאם להחלטת ראש המגמה. עלות הבחינה החוזרת או הקורס תקבע בהתאם לנוהל שכר לימוד.

9.2 ציון המגן תקף לשתי בחינות בלבד וניתן להשתמש בו לתקופה של עד שנתיים ממועד קבלתו.

9.3 סטודנט רשאי לגשת לבחינה חיצונית, ללא ציון מגן, בתנאי שניגש בעבר לבחינה עם ציון מגן.

9.4 סטודנט החוזר על קורס ועמד בדרישותיו בהצלחה זכאי לקבל ציון מגן חדש.

9.5 סטודנט הלימוד במעמד תנאי עקב חוסר בתנאי קבלה אחד, רשאי להיבחן כנבחן אקסטרני במכינה, ללא ציון מגן. הרישום יתבצע דרך מינהל סטודנטים.

10. מועדי בחינות הגמר

10.1.1 מועד קיץ מתקיים בחודשים יולי ואוגוסט.

10.1.2 מועד אביב מתקיים בחודשים פברואר ומרץ.

10.1.3 הרישום לבחינות הגמר מתבצע על ידי המכללה בלבד. סטודנטים מן המניין המשתתפים בקורס וקיבלו ציון מגן יירשמו באופן אוטומטי לבחינה החיצונית, ללא צורך בפנייה לרישום.

10.1.4 סטודנטים משלימים נדרשים לעקוב אחר לוח הבחינות ובאחריותם להירשם באופן עצמאי דרך מינהל סטודנטים, במועדים שנקבעו לרישום.

11. ציונים בבחינות הגמר

- 11.1.1 הציון הסופי בבחינת הגמר נקבע על ידי שקלול ציון הבחינה וציון המגן שניתן על ידי המכללה, כאשר כל אחד מהציונים מהווה 50% מהציון הסופי.
- 11.1.2 חישוב הציון הסופי ישוקלל רק אם הציון בבחינה החיצונית גבוה מ-50. אם הציון בבחינה נמוך מ-50, הציון הסופי יהיה נכשל, ללא קשר לציון המגן.
- 11.1.3 במקרה שבו קיים פער של יותר מ-20 נקודות בין ציון הבחינה לציון המגן – ציון הבחינה יהיה הציון הסופי.
- 11.1.4 בבחינות החיצוניות בלבד, הציון הקובע יהיה הגבוה ביותר מבין כל המועדים בהם נבחן הסטודנט.

12. רישום למועד ב'

- 12.1.1 סטודנט שנכשל בבחינה חיצונית נדרש לשלם עבור מועד ב'. במידה והסטודנט לא מעוניין לגשת למועד ב', יש לעדכן את מנהל סטודנטים **עד 3 ימים מיום קבלת הציון**. סטודנט שלא עדכן יחויב בעלות הבחינה שהוזמנה.
- 12.1.2 סטודנט המעוניין לשפר את ציון הבחינה החיצונית נדרש להודיע למנהל סטודנטים **בתוך 3 ימים ממועד קבלת הציון**.
- 12.1.3 סטודנט שלא הגיע לבחינה במועד א' מסיבות שונות, יחויב בעלות הבחינה. סטודנט שלא הגיע לבחינה במועד א' רשאי להירשם למועד ב' ונדרש להודיע למנהל סטודנטים לא יאוחר מ-3 ימים לאחר מועד א'.

זכאות לדיפלומה מותנית בסיום בהצלחה של הבחינות הפנימיות

ושל בחינות הגמר הממלכתיות במגמת הלימוד של הסטודנט